



UNIVERSITAT D'ANDORRA

Bones pràctiques en la supervisió dels/de les doctorands/des a la Universitat d'Andorra

**Universitat d'Andorra
Setembre del 2009**

Índex

Índex	3
1. Introducció.....	5
2. Escollir el/la tutor/a-director/a de tesi	6
3. El treball en equip entre el/la doctorand/a i el/la tutor/a-director/a.....	7
4. El seguiment del treball realitzat	8
5. Les relacions entre el/la doctorand/a i el/la tutor/a-director/a	9
6. Algunes preguntes que haurien de respondre el/la doctorand/a i el/la tutor/a-director/a.....	10

1. Introducció

Aquest document té com a objectiu definir les bases de la relació entre els/les doctorands/es i els/les tutors/es i directors/es de tesi a la Universitat d'Andorra.

Vol ser un document informatiu que ofereix als tutors i directors de tesi i als doctorands el marc bàsic de la seva relació en el desenvolupament del doctorat.

També vol ser un document de reflexió de les motivacions i el rol del tutor, del director i del doctorand.

2. Escollir el/la tutor/a-director/a de tesi

En el moment de matricular-se al programa de doctorat cada doctorand ha d'escollir un tutor provisional que l'orientarà en la planificació dels seus estudis i en la definició del projecte de recerca, i que li oferirà consell sobre les formacions necessàries que el doctorand ha de seguir per obtenir les habilitats de recerca necessàries per complir amb èxit els estudis de doctorat.

Abans d'acabar el segon semestre, el doctorand ha d'haver escollit el seu director definitiu de tesi. En molts casos aquest director serà el mateix que el tutor del primer any, però en algunes ocasions s'escollirà un director diferent en funció de les necessitats del doctorand.

Els doctorands podran tenir un únic director o podran disposar d'una codirecció si es considera adequat i necessari en cada cas. En el cas de codirecció, es nomenarà un dels codirectors com a director responsable a efectes organitzatius. En el cas de codirecció ha de quedar molt, clar des de l'inici, per al doctorand i per a tots els codirectors, el rol de cadascun dels codirectors en l'activitat de supervisió.

Els directors i codirectors han de tenir interès en la disciplina i en el treball de recerca del doctorand i han de disposar de temps suficient per poder garantir la dedicació necessària per a la correcta supervisió del doctorand.

3. El treball en equip entre el/la doctorand/a i el/la tutor/a-director/a

Un dels punts més importants en la relació entre el tutor-director i el doctorand és el **diàleg obert i regular** sobre les expectatives de cadascun d'ells i sobre les regles en què es basarà la supervisió del doctorat. Cal acordar la freqüència de les trobades, dels contactes a través de missatges i de les trameses del treball realitzat pel doctorand per ser revisat pel tutor-director. Sigui quin sigui l'acord entre les parts, el més important és que sigui ben entès per part del tutor-director i del doctorand i que tingui com a objectiu la redacció d'una tesi doctoral després de 3 anys de treball de recerca a temps complet.

Com a complement als acords que en cada cas puguin establir tutor-director i doctorand, la Universitat d'Andorra estableix uns estàndards mínims de bones pràctiques en la relació entre tutor-director i doctorand:

- A principi de cada semestre es definirà conjuntament un pla de treball que inclourà les reunions presencials i virtuals que es faran durant el semestre.
- Cada semestre hi ha d'haver un mínim d'entre dues i tres reunions presencials a la Universitat d'Andorra, en funció de la dedicació del doctorand, entre tutor-director i doctorand. Aquestes reunions es complementaran amb comunicacions mitjançant altres vies (correu electrònic, fòrums, xats, videoconferències, telèfon, ...) que es realitzaran amb una freqüència mínima mensual. En els semestres cinquè i sisè, que inclouen fites claus del doctorat, (avaluació externa i aprovació del projecte de tesi, avaluació externa de la tesi doctoral) les reunions presencials i el seguiment del doctorand s'intensificarà. Abans de cada reunió, s'acordarà l'agenda de la reunió que sempre inclourà una avaluació del compliment del pla de treball i la revisió, si és necessari.
- Cadascuna de les parts ha de poder convocar a l'altra part en un termini màxim de 15 dies.
- Es d'esperar que el doctorand lliuri regularment al seu tutor-director resultats escrits del seu treball de recerca. El tutor-director ha d'informar-li del temps que trigarà a comentar el treball presentat. Aquest temps no ha de superar, en cap cas, les quatre setmanes.
- Les decisions importants al llarg del programa de doctorat s'han de prendre per mutu acord després d'haver parlat sobre cada qüestió. Per exemple, les formacions a realitzar fora del programa de doctorat, la decisió de dedicar-se a estudiar un determinat tema durant un període llarg de temps, la decisió de concentrar-se en un tema determinat o en un altre per a la tesi doctoral, la planificació del treball al llarg dels semestres, etc. En tot cas, però, ha de quedar clar la llibertat del doctorand de poder prendre les seves pròpies decisions sobre el treball de recerca i el ritme d'avançament del seu doctorat.

4. El seguiment del treball realitzat

El seguiment del treball realitzat pel doctorand es fa en els diferents punts de seguiment i fites definides en el pla d'estudis de doctorat de la Universitat d'Andorra. Els punts de seguiment es realitzen periòdicament a final de cada semestre amb l'informe d'activitats i la memòria anual per part del doctorand i l'informe semestral per part del tutor-director. Els continguts d'aquests punts de seguiment seran coneguts per ambdues parts abans del seu lliurament. Cal tenir present, que l'avaluació positiva dels punts de seguiment és requisit indispensable per avançar semestralment en el programa de doctorat.

A començament de cada semestre el doctorand i el tutor-director acordaran conjuntament un pla de treball que s'inclourà en els documents de seguiment del semestre. És responsabilitat del tutor-director fer una avaluació del treball realitzat del doctorand en els informes semestrals, a fi d'informar si s'ha acomplert amb èxit el pla de treball previst per al semestre. En el cas que no sigui així, caldrà explicar les circumstàncies que no han fet possible l'acompliment del treball planificat.

5. Les relacions entre el/la doctorand/a i el/la tutor/a-director/a

En el cas que sorgeixin problemes en la relació entre el tutor-director i el doctorand, s'ha d'evitar que s'allarguin en el temps i que puguin interferir en l'evolució del treball de recerca del doctorand. La majoria de vegades, la comunicació i el diàleg entre tutor-director i doctorand és suficient per poder solucionar possibles malentesos que puguin sorgir.

En alguns ocasions poden aparèixer divergències que facin necessària la intervenció d'un tercer. En aquests casos, la Comissió de recerca i de doctorat de la Universitat d'Andorra nomenarà, a petició del tutor-director o del doctorand, una persona que pugui arbitrar en el conflicte.

En els casos que el diàleg i l'arbitratge de la Universitat no pugui resoldre les divergències aparegudes, el doctorand podrà demanar l'assignació d'un nou tutor-director de tesi.

6. Algunes preguntes que haurien de respondre el/la doctorand/a i el/la tutor/a-director/a

Vull ser tutor-director de tesi	Vull fer el doctorat	Què espero del meu tutor-director?	Què espero del meu doctorand?
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tinc coneixements de la disciplina en qüestió? ➤ Tinc experiència en la supervisió de doctorands? ➤ Tinc interès en el treball de recerca proposat? ➤ Tinc temps per garantir una supervisió regular i de qualitat? 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ M'agrada la recerca? ➤ Tinc coneixements de la disciplina en qüestió? ➤ Vull iniciar un projecte de, com a mínim, tres anys? ➤ Tinc temps per dedicar-me regularment al doctorat? 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Comunicació franca i clara en tot moment. ➤ Respecte mutu. ➤ Pla de treball conjunt. ➤ Revisió del treball realitzat. ➤ Assessorament formatiu, metodològic i científic. ➤ Contactes regulars. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Comunicació franca i clara en tot moment. ➤ Respecte mutu. ➤ Pla de treball conjunt. ➤ Treball regular i rigorós.

Mentalització

Doctorand/a	Tutor/a-Director/a
Què vull aconseguir amb els estudis de doctorat?	Què vull oferir al meu doctorand?
Que se'm demanarà per aconseguir el doctorat?	Què necessito del doctorand per poder-li oferir el que necessita?
Com trobaré el tutor-director ideal?	Com trobaré al doctorand ideal?
Quines són les meves forteses i les meves debilitats?	Quines són les meves forteses i les meves debilitats?
Quina part del meu treball de recerca es farà en col·laboració amb el tutor-director i quina part faré en solitari?	Quina part del treball de recerca farem en col·laboració i quina part farà el doctorand en solitari?
Quina autonomia tindrè en les decisions que s'hagin de prendre durant el doctorat?	Quina autonomia tindrà el doctorand en les decisions que s'hagin de prendre durant el doctorat?
Quina disponibilitat oferiré al meu tutor-director?	Quina disponibilitat oferiré al meu doctorand?

Objectius

Doctorand/a	Tutor/a-Director/a
Els meus objectius com a doctorand són...	Els meus objectius com a tutor-director són...
En cinc anys em vull veure com ...	En cinc anys vull que el meu camp de recerca estigui...
La col·laboració entre nosaltres significa per a mi...	La col·laboració entre nosaltres significa per a mi...