



UNIVERSITAT D'ANDORRA

Procediment d'avaluació d'estudis previs per a les formacions reglades del Centre d'Estudis Empresarials i Tecnològics i del Centre de Ciències de la Salut i de l'Educació

La Universitat d'Andorra estableix dos períodes de sol·licitud d'Avaluacions d'Estudis Previs (AEP), un període per al semestre de tardor (setembre-gener) i un altre període per al semestre de primavera (febrer-juny).

Període per al semestre de tardor (setembre-gener):

Sol·licitud i presentació de la documentació: des del 2 fins al 31 de maig (dies lectius).

Resolució de la sol·licitud: des de l'1 fins al 30 de juny (dies lectius).

Període per al semestre de primavera (febrer-juny):

Sol·licitud i presentació de la documentació: des del 2 de novembre fins al 15 de desembre (dies lectius).

Resolució de la sol·licitud: des del 16 de desembre fins al 31 de gener (dies lectius).

El procediment que se segueix en la resolució de les AEP és el següent:

- L'estudiant completa la sol·licitud a partir del [formulari d'AEP](#) que es troba al web.
- Els Serveis administratius acceptaran la sol·licitud un cop l'estudiant hagi lliurat tota la documentació necessària per a la sol·licitud de l'AEP. No s'acceptarà cap sol·licitud que no porti tota la documentació sol·licitada. Un cop aportada tota la documentació, l'estudiant realitza el pagament del tràmit.
- Els Serveis administratius fan arribar la sol·licitud a la coordinació acadèmica corresponent.
- Des de la coordinació es gestiona l'AEP i es fa arribar a la comissió d'avaluació d'AEP amb un mínim d'antelació de tres setmanes de la data límit de resolució per part de la comissió d'avaluació.
- La comissió d'avaluació resol l'AEP i la comunica als Serveis administratius.
- Els Serveis administratius faran arribar als estudiants la resolució de l'AEP respectant el termini màxim de resolució.

12 de novembre del 2024