

Normativa sobre els projectes de recerca de l'Institut Universitari de Recerca en Salut de la Universitat d'Andorra

L'Institut Universitari de Recerca en Salut (en el successiu, "IURS") és un institut de recerca de la Universitat d'Andorra (en el successiu, "UdA") integrat dins de l'àmbit de la salut que té com a finalitat promoure, coordinar i impulsar la recerca pública, el desenvolupament científic i la innovació en salut, amb l'objectiu final de contribuir a la millora de la qualitat de vida i del benestar de la població andorrana.

Aquesta normativa regula el règim d'admissió, desenvolupament, seguiment i finalització dels projectes de recerca desenvolupats en el marc de l'IURS, així com les obligacions bàsiques del personal investigador participant, els requisits de compliment normatiu aplicables i les condicions generals relatives a la protecció dels resultats de recerca.

CAPÍTOL I.- CONSIDERACIONS GENERALS

Article 1. Objecte

1.1. Aquesta normativa té per objecte regular les condicions generals per a l'admissió, el desenvolupament i la finalització de projectes de recerca a l'Institut Universitari de Recerca en Salut de la Universitat d'Andorra. En particular, té per objecte regular

- i. els requisits i el procediment general per a l'admissió de projectes de recerca a l'IURS;
- ii. el règim general de desenvolupament i seguiment dels projectes;
- iii. les obligacions bàsiques del personal investigador;
- iv. els requisits mínims de compliment ètic i normatiu;
- v. les condicions generals relatives a la confidencialitat, a la protecció de dades personals i a la protecció dels resultats de recerca.

Article 2. Naturalesa de l'IURS

De conformitat amb l'acord de data 20 de febrer del 2025, l'IURS és una estructura de recerca de l'UdA adscrita al Centre de Ciències de la Salut, i sense personalitat jurídica diferenciada de la universitat.

L'IURS té, entre les seves funcions:

- a) impulsar i coordinar projectes de recerca;
- b) oferir serveis de suport a la recerca i a la innovació;
- c) promoure la col·laboració científica;
- d) donar suport a la transferència de coneixement.

Article 3. Definicions

A efecte d'aquesta normativa, són aplicables les definicions següents:

a) Projecte de recerca: Activitat científica estructurada orientada a la generació de coneixement en l'àmbit de la salut.

b) Persona investigadora principal: Persona responsable de la coordinació científica, tècnica i administrativa del projecte de recerca.

c) Equip de recerca: Conjunt de personal investigador que participa en un projecte de recerca.

d) Persona investigadora: Es refereix al personal docent i investigador de l'UdA, el personal investigador en formació (doctorand/a), tècnic/a i/o personal de suport de l'UdA, l'estudiantat, el personal investigador visitant, el personal investigador col·laborador extern i, en general, qualsevol altra persona que participi en activitats de recerca desenvolupades en el marc de l'IURS.

e) Resultat de recerca: Qualsevol coneixement, resultat, procediment, mètode, programari d'ordinador, obra, invenció, model, material, base de dades o informació susceptible d'explotació o protecció jurídica. Es consideren "protegibles" els resultats de recerca susceptibles de protecció jurídica mitjançant drets de propietat intel·lectual, drets de propietat industrial, o drets d'anàleg contingut econòmic.

CAPÍTOL II.- ADMISSIÓ DE PROJECTES DE RECERCA

Article 4. Requisits per l'admissió de projectes de recerca

Per l'admissió de projectes de recerca a l'IURS, els projectes han de complir els requisits següents:

- i. Estar liderats per un mínim d'una (1) persona investigadora principal amb titulació de doctorat (MAQ¹ 8 o equivalent), reconeguda pel ministeri encarregat de l'ensenyament superior.
- ii. Adequar-se als objectius i/o les àrees de recerca de l'IURS.
- iii. Contribuir a la millora de la qualitat de vida i del benestar de la població andorrana, amb impacte i transferència a la societat.

Article 5. Convocatòries de projectes de recerca

L'UdA, per acord de la Junta Acadèmica, obre convocatòries periòdiques per l'admissió de projectes de recerca a l'IURS, establint com a mínim:

- i. els objectius i/o àrees de recerca objecte de convocatòria;
- ii. els serveis de suport a la recerca i finançament disponibles;
- iii. els terminis aplicables;

¹ MAQ: Marc Andorrà de Qualificacions

- iv. els criteris d'avaluació de les sol·licituds
- v. la composició del Comitè d'Avaluació designat per a l'avaluació de les sol·licituds; i

Així com les condicions generals per presentar sol·licituds dins de la convocatòria respectiva.

Article 6. Sol·licituds

6.1. Per sol·licitar l'admissió del projecte a l'IURS i sol·licitar l'accés als serveis de suport a la recerca i finançament, les persones investigadores principals han de presentar la següent documentació signada per totes les persones de l'equip de recerca:

- i. Formulari de sol·licitud d'admissió de projectes de recerca a l'Institut Universitari de Recerca en Salut vigent;
- ii. Cronograma indicant la planificació del projecte de recerca;
- iii. Pressupost del projecte de recerca d'acord amb el model del formulari sol·licitud d'admissió de projectes de recerca a l'Institut Universitari de Recerca en Salut vigent;
- iv. *Currículum vitae* de la persona investigadora principal, i de les altres persones de l'equip de recerca, si s'escau;
- v. Declaració jurada, de la persona investigadora principal i de les altres persones de l'equip de recerca, d'acord amb el model que faciliti la Universitat d'Andorra.

6.2. L'UdA -a través de l'IURS- pot requerir la informació addicional que consideri necessària per avaluar la sol·licitud esmentada.

6.3. Les persones sol·licitants es responsabilitzen de l'autenticitat i la veracitat de les dades que consignen en la sol·licitud i de la documentació que adjunten. En cas de dubte sobre l'autenticitat, la validesa o el contingut dels documents aportats, l'UdA pot efectuar les diligències necessàries per fer comprovacions, requerir a la persona interessada perquè aportï la informació que sigui procedent o dirigir-se a l'autoritat competent que els hagi expedit per validar els aspectes dubtosos i la seva autenticitat.

Article 7. Valoració de les sol·licituds d'admissió de projectes de recerca de l'Institut Universitari de Recerca en Salut

7.1. Per valorar les sol·licituds, l'IURS té en compte els criteris següents:

- a) Interès del projecte de recerca per a l'IURS i les seves àrees de recerca estratègiques;
- b) Qualitat científica del projecte de recerca;
- c) Viabilitat i adequació del projecte de recerca;
- d) Impacte i retorn del projecte de recerca cap a la societat andorrana;
- e) Col·laboració amb altres estructures de recerca en salut;

- f) Finançament complementari del projecte de recerca;
- g) Altres criteris establerts a la convocatòria corresponent.

7.2. Les sol·licituds d'admissió dels projectes de recerca que no respectin el compliment ètic i normatiu vigent seran excloses de la valoració.

7.3. L'avaluació de les sol·licituds dels projectes de recerca és duta a terme per un Comitè d'Avaluació designat per acord de la Junta Acadèmica de l'UdA, el qual està format com a mínim per tres (3) membres doctors/ores:

- i. la persona cap de l'IURS, o la persona en qui delegui; i
- ii. almenys dos (2) membres de personal extern a l'UdA.

Article 8. Resolució de les sol·licituds

8.1. La resolució de la sol·licitud d'admissió de projectes de recerca de l'IURS s'anuncia en un màxim de 45 dies a partir de la data en què finalitza la convocatòria de projectes de recerca objecte de la sol·licitud, i es fa pública pels mitjans establerts a les bases de la convocatòria corresponent.

8.2. Les resolucions poden estimar parcialment la sol·licitud respecte d'un projecte de recerca, a efectes de ajustar-la al pressupost existent i als objectius generals de l'IURS.

8.3. Contra la resolució es poden interposar els recursos administratius previstos legalment.

Article 9. Acord de col·laboració per desenvolupar el projecte de recerca

9.1. L'UdA fomenta la col·laboració entre les seves estructures d'investigació i els grups de recerca d'altres entitats anàlogues a l'UdA, per tal de dur a terme les activitats de recerca conjunta i la protecció dels eventuals resultats protegibles.

9.2. En relació a cadascun dels projectes de recerca aprovats per l'IURS, s'establirà un acord marc de col·laboració a efecte de regular les activitats de recerca amb les persones físiques i/o entitats sota la iniciativa i coordinació de les quals es duu a terme el projecte, incloent si escau a la persona investigadora principal. Els aspectes particulars relatius a titularitat, percentatges de co-titularitat, drets d'explotació sobre els resultats, distribució econòmica de beneficis, llicències i cessions en matèria de drets d'autoria, transferència de tecnologia i confidencialitat avançada es regulen mitjançant aquests convenis, contractes o acords específics esmentats, respecte de cada projecte de recerca.

9.3. Les estipulacions contingudes en els convenis de col·laboració, i altres instruments formalitzats per a cada projecte de recerca prevalen, sota un criteri d'especialitat, sobre aquesta normativa en relació amb l'activitat concreta regulada.

9.4 El personal investigador que desenvolupi projectes de recerca en el marc de l'IURS té l'afiliació de persona investigadora col·laboradora de l'UdA i disposa de les credencials corporatives corresponents.

CAPÍTOL III. DESENVOLUPAMENT I SEGUIMENT DELS PROJECTES

Article 10. Obligacions de la persona investigadora principal

La persona investigadora principal serà responsable de:

- a) coordinar el projecte de recerca;
- b) garantir el compliment ètic i normatiu del projecte de recerca;
- c) supervisar l'equip investigador;
- d) gestionar els recursos assignats;
- e) presentar la Memòria Anual de Seguiment del projecte de recerca de l'Institut Universitari de Recerca en Salut vigent;;
- f) informar a l'IURS de les altes i baixes de les persones que formen l'equip de recerca del projecte de recerca;
- g) garantir la signatura per part de les noves persones que formen l'equip de recerca de tota la documentació reguladora del projecte de recerca.

Article 11. Modificacions del projecte de recerca

Requereixen autorització expressa per part del cap de l'IURS:

- a) el canvi de persona investigadora principal;
- b) les modificacions del pressupost;
- c) la incorporació de noves persones o entitats col·laboradores, independentment de la seva naturalesa;
- d) les ampliacions de terminis o modificacions al cronograma general del projecte.

Article 12. Seguiment del projecte de recerca

12.1. Per tal de garantir el correcte desenvolupament i l'assoliment dels objectius, la persona investigadora principal ha de presentar la *Memòria Anual de Seguiment del Projecte de Recerca* dins el termini que s'estableixi en la convocatòria, per a la seva avaluació per l'IURS.

12.2. L'avaluació de la Memòria Anual de Seguiment és duta a terme per un Comitè d'Avaluació designat per acord de la Junta Acadèmica de l'UdA, el qual està format com a mínim per tres (3) membres doctors/ores:

- i. la persona cap de l'IURS, o la persona en qui delegui; i
- ii. almenys dos (2) membres de personal extern a l'UdA.

12.3. En cas de demores manifestes en el cronograma de recerca i/o manca d'assoliment d'objectius del projecte, el Comitè d'Avaluació pot, mitjançant decisió degudament fonamentada, proposar al cap de l'IURS suspendre o finalitzar anticipadament el projecte de

recerca. Aquesta resolució es notifica directament a la persona investigadora principal i pot ser objecte dels recursos administratius previstos legalment.

Article 13. Informe final de resultats del projecte d'investigació

Un cop finalitzat el termini del projecte de recerca, la persona investigadora principal ha de presentar un informe final de resultats del projecte a l'IURS, el qual ha d'incloure com a mínim :

- i. Un resum executiu dels resultats de recerca obtinguts, amb identificació expressa de l'estat de protecció dels resultats protegibles.
- ii. La justificació final de les despeses realitzades.
- iii. Una llista de les publicacions i les presentacions en congressos proposades i realitzades per comunicar els resultats del projecte.
- iv. Accions proposades i accions realitzades per a la transferència del coneixement a la societat andorrana a partir dels resultats obtinguts.

Article 14. Finançament del projecte de recerca

14.1. L'execució del pressupost de despesa dels projectes de recerca estarà supeditada, en tot cas, als procediments i a la normativa comptable, jurídica i financera de l'UdA.

14.2. Com a regla general, excepte pacte exprés en contrari, el finançament atorgat a cada projecte de recerca es manté sota reserva pressupostària des del moment de l'atorgament, i fins a la presentació per part de la persona investigadora principal dels justificants de les despeses realitzades (factures i/o documents equivalents) per tal de procedir a la mobilització dels fons corresponents, en els terminis establerts a la convocatòria o a la resolució corresponent.

14.3. En cas que l'execució del finançament difereixi en més del 50% del previst, sigui en imports o en terminis d'execució, caldrà que la persona investigadora principal justifiqui, en la Memòria Anual de Seguiment, els motius dels desajustos així com els seus efectes en la continuïtat del projecte.

14.3. L'UdA ha d'implementar els seus millors mitjans, segons les seves possibilitats pressupostàries en cada moment, per gestionar i aconseguir la protecció dels resultats d'activitats de recerca i la transferència de tecnologia dels projectes de recerca de l'IURS.

CAPÍTOL IV. COMPLIMENT NORMATIU I PROPIETAT INTEL·LECTUAL

Article 15. Obligacions generals del personal investigador de projectes de recerca desenvolupats en el marc de l'IURS

15.1. El personal investigador que desenvolupa projectes de recerca en el marc de l'IURS es comprometen a executar el projecte de recerca seguint els principis de la diplomàcia cultural a través de la recerca en línia amb la [Declaració d'Andorra per a la promoció de la diplomàcia cultural mitjançant les institucions d'ensenyament superior](#).

15.2. Com a obligacions generals, el personal investigador que dugui a terme activitats en el marc de l'IURS s'obliga a:

- i. Complir les normatives ètiques i de seguretat en cada fase de la recerca, segons la legislació vigent en cada moment i, en particular, els principis ètics de la recerca, les bones pràctiques científiques, la normativa de protecció de dades i la normativa biomèdica i d'obtenció de mostres biològiques aplicable;
- ii. Declarar qualsevol situació de conflicte d'interès real, potencial o aparent que pugui afectar la imparcialitat, independència o integritat de les activitats de recerca.
- iii. Utilitzar el finançament i recursos de suport a la recerca exclusivament per complir els objectius del projecte.
- iv. Complir amb els requisits de seguiment dels projectes de recerca de l'IURS, i aportar qualsevol informació addicional que l'IURS consideri necessària per al seguiment i l'avaluació del projecte.
- v. Complir amb els termes de l'acord de col·laboració aplicable per al desenvolupament del projecte de recerca entre l'IURS i la persona investigadora principal i/o altres entitats associades al projecte.
- vi. Garantir que tot allò que generi en el marc de la seva relació amb l'IURS, que posi a disposició de l'UdA i/o que i sigui objecte de les cessions i/o llicències, no vulnera cap dret de propietat intel·lectual, dret de propietat industrial o posició jurídica d'anàleg contingut econòmic de tercers.
- vii. Mantenir confidencialitat sobre els projectes de recerca en els quals estiguin treballant per compte, en col·laboració o sota la supervisió de l'IURS, així com sobre els resultats obtinguts en aquests projectes.
- viii. Comunicar per escrit a l'UdA i amb anterioritat a qualsevol divulgació d'aquests, els resultats protegibles obtinguts en el marc d'un projecte de recerca. Com a regla general, el personal investigador han d'abstenir-se de divulgar, publicar o difondre de cap manera ni en cap format els resultats protegibles sense comptar amb l'autorització escrita per part de la persona investigadora principal responsable del projecte i fins que hi hagi una decisió per part de l'UdA respecte de la protecció dels mateixos.

En cas que l'UdA decideixi protegir-los, els resultats no poden difondre-se'n o publicar-se fins a la presentació de la corresponent sol·licitud del títol de propietat industrial.

- ix. Col·laborar amb l'UdA per dur a terme totes les accions necessàries per a l'avaluació, protecció i defensa dels resultats protegibles, facilitant a l'UdA la documentació i la informació pertinent.
- x. Respectar els drets de propietat industrial i intel·lectual de tercers en els resultats protegibles i abstenir-se de realitzar qualsevol acció per a qüestionar-los, disminuir-los o perjudicar els interessos legítims dels seus titulars. En concret, l'investigador s'ha d'abstenir de dur a terme qualsevol procediment de registre dels resultats d'investigació duts a terme en el marc de projectes de l'IURS, sense l'autorització prèvia i expressa de l'UdA.

- xi. Proposar mesures per garantir la difusió dels resultats de la recerca obtinguts a través de publicacions científiques, participació en congressos i altres activitats de comunicació de resultats, sempre en compliment de les obligacions de confidencialitat sobre resultats protegibles en els apartats anteriors.
- xii. Referenciar el suport rebut per l'IURS i l'UdA en qualsevol acció de difusió o comunicació pública dels resultats de recerca, amb independència del mitjan i format de la difusió.
- xiii. Garantir que en l'ús d'eines d'intel·ligència artificial en activitats de recerca respecta els principis de transparència, supervisió humana, protecció de dades i integritat científica.

Article 16. Propietat intel·lectual i industrial

16.1. Com a regla general, la Universitat d'Andorra és co-titular dels drets de propietat intel·lectual, drets de propietat industrial i posicions jurídiques d'anàleg contingut econòmic que corresponguin sobre (a) projectes de recerca dirigits o coordinats per personal de l'UdA en exercici de les seves funcions, (b) amb aportacions substancials d'aquest personal en exercici de les seves funcions, o (c) desenvolupats amb el suport econòmic i/o material de la Universitat d'Andorra. Els percentatges de co-titularitat concreta dels resultats es determina, si escau, mitjançant els convenis, contractes o acords específics respecte de cada projecte de recerca.

16.2. És un deure de l'UdA respectar els drets morals, reconeguts per la normativa en matèria de drets de propietat intel·lectual i industrial, a favor dels creadors involucrats en les activitats d'investigació científica i en altres activitats relacionades amb la recerca i la creació en general promogudes per l'UdA i l'IURS.

16.3. La propietat intel·lectual i industrial sobre els resultats de recerca generats en el marc d'activitats de recerca de l'IURS es regula principalment pels convenis de col·laboració que regulen el projecte en particular i, supletòriament, per les disposicions que li siguin aplicables de conformitat amb el [Reglament General de Propietat Intel·lectual de la Universitat d'Andorra](#). En tot allò no regulat per les disposicions anteriors seran d'aplicació la legislació de propietat industrial i de propietat intel·lectual vigent en cada moment.

Article 17. Ús del nom, marca i altres signes distintius de la Universitat d'Andorra i/o l'Institut Universitari de Recerca en Salut

17.1. Les persones de l'equip de recerca de cada projecte de recerca han d'utilitzar el nom i marca de l'UdA i l'IURS a efectes de citar el suport de la Universitat en el marc d'activitats de divulgació permeses sobre el projecte de recerca corresponent, sempre de conformitat amb els termes establerts al conveni de col·laboració específic.

17.2. Per a qualsevol altra finalitat i en cas que una persona de l'equip de recerca d'un projecte de recerca consideri necessari fer ús de les marques i/o signes distintius de l'UdA i/o l'IURS, ha de demanar prèviament una llicència d'ús a l'UdA, especificant concretament les marques i/o signes distintius que vol utilitzar, així com els tipus d'explotacions que té previst realitzar.

CAPÍTOL VII. DISPOSICIONS FINALS

Article 18. Suspensió preventiva, revocació i resolució anticipada del projecte de recerca

18.1. L'UdA pot acordar, mitjançant resolució motivada, la suspensió preventiva total o parcial del projecte de recerca, així com la suspensió temporal dels pagaments o de l'execució del finançament atorgat, quan existeixin indicis raonables d'alguns dels supòsits següents:

- a) l'incompliment greu de les obligacions assumides per les persones investigadores o per l'entitat beneficiària;
- b) la desviació substancial i no autoritzada dels objectius o activitats del projecte;
- c) l'incompliment del marc normatiu, ètic, biomèdic, de protecció de dades o de qualsevol altra normativa legal aplicable;
- d) la manca de justificació econòmica suficient de les despeses executades;
- e) qualsevol altra irregularitat susceptible d'afectar la legalitat, la viabilitat científica o la correcta execució del projecte.

18.2. L'adopció de mesures de suspensió preventiva es pot acordar des del moment en què l'UdA tingui coneixement dels fets i es poden mantenir durant el temps necessari per verificar-los, tramitar els procediments corresponents o evitar perjudicis a l'interès públic, a la integritat científica o a tercers.

18.3. Quan l'incompliment sigui susceptible d'esmena, l'UdA ha de requerir a la persona investigadora principal, mitjançant un mitjà que n'acrediti la recepció, perquè procedeixi a la seva esmena en un termini màxim de vint (20) dies hàbils des de la notificació del requeriment.

18.4. L'adopció de mesures de suspensió preventiva consagrades en aquest article s'estableix sense perjudici de l'exercici de les accions legals o administratives que corresponguin, essent compatible, si escau, amb la tramitació de procediments disciplinaris, sancionadors, de control ètic o d'investigació interna corresponents.

18.5. Un cop acreditat de manera efectiva l'incompliment, l'UdA pot revocar total o parcialment el finançament atorgat, exigir el reintegrament de les quantitats percebudes indegudament i reclamar, si escau, els danys, perjudicis i costos ocasionats, de conformitat amb la normativa aplicable en cada cas.

Article 19. Protecció de dades personals dels sol·licitants

La responsabilitat del tractament recau en la Universitat d'Andorra, amb domicili a la plaça Germandat número 7 de Sant Julià de Lòria. Per a qualsevol qüestió relacionada amb protecció de dades, la persona interessada pot contactar amb el servei de delegat de protecció de dades de l'UdA mitjançant el número de telèfon + 376 743.000 i l'adreça de correu electrònic dpd@uda.ad.

La finalitat del tractament per a la qual l'UdA recollirà i tractarà les dades personals de les persones sol·licitants és amb la finalitat de tramitar, avaluar, resoldre i, gestionar la sol·licitud presentada per la persona interessada en base a aquesta normativa i

convocatòria. Aquest tractament de dades personals es basa en l'execució de la relació jurídica entre la persona interessada i l'UdA derivada d'aquesta normativa i de les bases de la convocatòria corresponent.

Les dades personals es conservaran durant la vigència de la referida relació jurídica entre la persona interessada i l'UdA. Posteriorment, les dades personals seran conservades durant tot el temps que triguin a prescriure les responsabilitats legals derivades d'aquesta relació jurídica de conformitat amb la legislació aplicable.

En cas que, per aconseguir la finalitat anteriorment mencionada, sigui necessari, les seves dades personals es podran transmetre als següents destinataris o tipus de destinataris:

- a) Tercers que no tinguin relació amb l'UdA, si aquesta identifica, de bona fe, la necessitat de dur a terme la comunicació de què es tracti per a: (1) complir qualsevol llei, regulació, procediment legal o requeriment governamental amb força executiva aplicables; (2) fer complir els termes i condicions establert en aquesta normativa i en les bases de les convocatòries corresponents, inclosa la investigació de possibles violacions; i/o (3) detectar, prevenir o abordar d'alguna altra manera el frau, la seguretat o els problemes tècnics; i
- b) Administracions Públiques competents, en els casos previstos a la Llei i per a les finalitats definides en aquestes.

Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés, portabilitat, rectificació i supressió de les seves dades personals, així com limitar-ne el tractament o oposar-s'hi, formalitzant una sol·licitud escrita enviada per correu electrònic a l'adreça dpd@uda.ad. Així mateix, la persona interessada pot obtenir informació addicional sobre els seus drets dirigint-se a una autoritat de control en matèria de protecció de dades.

Per a més informació, es pot consultar la política de privacitat al [web de la Universitat d'Andorra](#).

Article 20. Legislació aplicables i jurisdicció

Les activitats de recerca dutes a terme en el marc de l'IURS, així com els contractes de col·laboració que regeixen els projectes de recerca corresponents, estan subjectes en tot cas a les disposicions de a la Llei 15/2018 del 21 de juny, de la Universitat d'Andorra, els Estatuts de l'UdA, així com totes les lleis i reglaments que en matèria de recerca biomèdica i científica puguin trobar-se en vigor.

04 de juny del 2026