



NORMATIVA INTERNA DEL DEFENSOR O DEFENSORA DELS DRETS I DELS DEURES DE LA UNIVERSITAT D'ANDORRA

Preàmbul

L'article 76 del Estatuts de la Universitat d'Andorra preveuen una normativa interna que reguli l'organització, el funcionament i els procediments del Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures de la Universitat d'Andorra. Aquesta normativa té com a finalitat desenvolupar el marc establert als articles 70 a 76 dels mateixos Estatuts.

El Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures és la figura encarregada de vetllar per l'exercici efectiu dels drets i dels deures de les persones membres de la comunitat universitària i exerceix les seves funcions amb plena independència i autonomia respecte dels òrgans de representació, govern i gestió de la Universitat.

La present normativa té per objecte regular l'organització, el funcionament i els procediments d'actuació del Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures, així com establir el marc d'actuació de les seves funcions dins de la Universitat d'Andorra, amb la finalitat de garantir la protecció dels drets i el compliment dels deures de les persones membres de la comunitat universitària i contribuir a la millora del funcionament institucional.

Article 1

El Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures és la figura encarregada de vetllar per l'exercici efectiu dels drets i els deures de les persones membres de la comunitat universitària de la Universitat d'Andorra.

A l'efecte d'aquesta normativa, la comunitat universitària està integrada pels estudiants, el personal docent i investigador, i el personal administratiu i tècnic de la Universitat d'Andorra.

El Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures és una figura institucional de garantia dins de la Universitat d'Andorra, que exerceix les seves funcions amb independència, autonomia i imparcialitat respecte dels òrgans de representació, govern i gestió de la Universitat.

En l'exercici de les seves funcions, el Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures actua amb caràcter consultiu i formula propostes de resolució, recomanacions i suggeriments als òrgans competents de la Universitat d'Andorra en relació amb les peticions que li hagin estat trameses.

Article 2

Les actuacions del Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures no estan sotmeses al mandat imperatiu de cap òrgan de representació, govern i gestió de la Universitat d'Andorra i s'han de regir pels principis d'independència i d'autonomia.

El Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures no pot ser expedientat/ada per raó de les opinions que expressi o pels actes que realitzi en l'exercici de les competències pròpies del seu càrrec.

Article 3

Són funcions del Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures de la Universitat les que estableixen els Estatuts de la Universitat d'Andorra i, en particular:

- a) Rebre, per part de qualsevol membre de la comunitat universitària, observacions, suggeriments, propostes o queixes relatives al funcionament de la Universitat.
- b) Presentar als òrgans competents de la Universitat d'Andorra propostes o suggeriments, ja sigui a instància de part o per iniciativa pròpia.
- c) Valorar les sol·licituds rebudes i determinar, si escau, l'inici del corresponent procediment d'actuació.
- d) Sol·licitar informació als òrgans universitaris i a les persones relacionades amb les peticions rebudes, i recollir les informacions que consideri oportunes, amb respecte als principis de confidencialitat i a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.
- e) Formular, davant els òrgans competents, propostes de resolució, recomanacions o suggeriments amb caràcter consultiu i no vinculant, i promoure fórmules de conciliació o d'acord que facilitin una resolució adequada de les situacions plantejades.
- f) Establir contactes i intercanvis d'informació de les seves activitats amb figures equivalents d'altres universitats.
- g) Escoltar, orientar-i assessorar les persones membres de la comunitat universitària en relació amb les qüestions que li siguin plantejades dins del seu àmbit d'actuació.
- h) Presentar, anualment i a principi de cada curs acadèmic, una memòria detallada en la qual s'exposin les activitats desenvolupades en el curs anterior.
- i) Informar, a iniciativa pròpia o a petició de la meitat més una de les persones membres del Consell Universitari o de la Junta Acadèmica, sobre les qüestions relacionades amb les seves actuacions.
- j) Proposar la modificació d'aquesta normativa interna.

Article 4

La Universitat proveeix, d'acord amb les necessitats que tingui el Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures, el suport administratiu i els mitjans econòmics necessaris per al seu bon funcionament, amb acord previ de la Junta Acadèmica.

Les autoritats acadèmiques i els òrgans de representació, govern i gestió de la Universitat han de prestar al Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures el suport necessari per al compliment de les seves funcions.

Article 5

El/la Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures és escollit/ada per un Comitè de cinc membres que es compon de:

- a) dos membres representants de l'estudiantat al Consell Universitari,
- b) una de les dues persones que representen el professorat al Consell Universitari, escollida entre elles,
- c) un/a representant del personal administratiu i tècnic al Consell Universitari, i
- d) un/a representant dels òrgans de govern unipersonals de la Universitat d'Andorra, nomenat/ada per la Junta Acadèmica.

El Comitè elegeix el Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures d'entre, almenys, tres persones candidates proposades pel mateix Comitè, mitjançant la votació favorable de, com a mínim, quatre vots.

Després de l'elecció, el Consell Universitari nomena la persona elegida com a Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures, a proposta del Comitè.

Les persones candidates a Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures han de complir els requisits següents:

- a) Ser una persona externa a la Universitat d'Andorra.
- b) Tenir titulació universitària.
- c) Ser una persona independent, no subjecta a cap mandat imperatiu, que actua autònomament i que, per la seva trajectòria professional, doni garanties d'imparcialitat i objectivitat.
- d) Ser una persona amb bon coneixement del món universitari.

Article 6

La duració del mandat del Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures és de quatre anys, a comptar des de la data del seu nomenament, i pot ser reelegit/ida.

Article 7

El Defensor o la Defensora dels Drets i dels Deures cessarà per les causes següents:

- a) Expiració del seu mandat.
- b) Renúncia.
- c) Incapacitat legal sobrevinguda.
- e) Destitució pel Consell Universitari, amb votació prèvia favorable per majoria simple

Article 8

El Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures podrà actuar d'ofici o a instància de part.

Qualsevol membre de la comunitat universitària, a títol individual o col·lectiu, sempre que tingui un interès legítim, podrà dirigir una sol·licitud al Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures.

No seran admeses les sol·licituds següents:

- a) Les de caràcter anònim.
- b) Les formulades amb mala fe.
- c) Les que corresponguin a fets o situacions que s'hagin produït amb més de dos anys d'antelació.
- d) Les sol·licituds que es refereixin a assumptes que no entrin dins de l'àmbit de competències del Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures.
- e) Les sol·licituds relatives a qüestions que es trobin pendents de resolució davant dels òrgans jurisdiccionals o que ja hagin estat resoltes per sentència judicial ferma.
- f) Les sol·licituds que facin referència a procediments administratius o disciplinaris en curs, sense perjudici que el Defensor o Defensora pugui orientar la persona interessada sobre els mecanismes institucionals disponibles.
- g) Les sol·licituds que no acreditin un interès legítim de la persona sol·licitant o que no aportin la informació mínima necessària per a la seva tramitació.

La inadmissió de les sol·licituds serà resolta pel Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures en el termini màxim d'un mes mitjançant escrit dirigit a la persona interessada.

Article 9

Les consultes al Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures es presentaran per escrit indicant l'objecte de la sol·licitud, i les causes o les proves que la recolzin. El document ha d'indicar la data i ha d'anar signat per la persona sol·licitant, indicant l'adreça de contacte.

Es podran establir formularis a tal objecte.

Article 10

El Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures ha d'acusar la recepció i registrar totes les sol·licituds que se li formulin.

Article 11



Les sol·licituds seran tramitades i resoltes en un termini màxim de tres mesos, excepte que el Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures, per la naturalesa de la causa, decideixi raonadament un termini superior, que en cap cas podrà excedir dels sis mesos.

Seràn causes de finalització anticipada les següents:

- Quan la persona interessada no respongui, en el termini d'un mes, als requeriments d'informació o a les propostes de reunió formulades pel Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures.
- Quan la persona interessada presenti desistiment exprés de la seva sol·licitud.
- Quan es constati la pèrdua sobrevinguda de l'objecte de la sol·licitud o la seva resolució per altres vies institucionals.
- Quan es comprovi la manca de col·laboració de les parts implicades que impedeixi la continuació de les actuacions.

Article 12

El Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures s'organitzarà atenent a la naturalesa del cas, en tot allò que fa referència a reunions presencials, virtuals, formals o informals amb la persona interessada.

Article 13

Les decisions, recomanacions i propostes formulades pel Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures no tenen la consideració d'actes administratius ni tenen caràcter jurídicament vinculant.

En conseqüència, no poden ser objecte de recurs i no modifiquen per si mateixes els acords o les resolucions adoptats pels òrgans de representació, govern o gestió de la Universitat d'Andorra.

No obstant això, el Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures pot formular advertències, recomanacions i suggeriments adreçats a les autoritats acadèmiques o al personal de la Universitat amb l'objectiu de millorar el funcionament institucional i garantir el respecte dels drets i deures de les persones membres de la comunitat universitària.

Article 14

L'actuació del Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures és independent dels procediments disciplinaris que es puguin iniciar en l'àmbit de la Universitat d'Andorra.

El Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures no pot intervenir com a persona instructora ni assumir funcions pròpies dels òrgans competents en la tramitació o resolució d'expedients disciplinaris.

Quan una sol·licitud o queixa estigui relacionada amb fets que puguin donar lloc a l'inici d'un procediment disciplinari, el Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures podrà



orientar la persona interessada sobre els mecanismes institucionals existents, sense perjudici de les competències dels òrgans universitaris corresponents.

Article 15

Les dades personals i les informacions, orals o escrites, que rebi el Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures, així com les obtingudes al llarg de la tramitació de cada cas, tenen caràcter estrictament confidencial.

El Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures vetllarà per al compliment de la normativa de protecció de dades d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació en cada moment.

Article 16

Les sol·licituds que rebi el Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures seran classificades, a efectes organitzatius i d'actuació, d'acord amb els criteris següents:

- a) Consulta: quan la persona peticionària, sense presentar cap greuge, s'adreça al Defensor o Defensora per demanar o contrastar una informació o bé per sol·licitar un consell que pugui orientar la seva presa de decisions.
- b) Orientació i seguiment: quan, davant la presentació d'un greuge, s'indica a la persona peticionària els passos que ha de seguir per resoldre el seu cas i es fa el seguiment corresponent del procés fins que es resol.
- c) Recomanació: quan, després d'analitzar un greuge, el Defensor o Defensora pren una posició i fa una recomanació oral o escrita a la instància pertinent per resoldre el cas. Una recomanació pot manifestar-se en forma de resolució.
- d) Mediació: quan, davant d'una situació de conflicte, el Defensor o Defensora fa de persona mediadora entre les parts.
- e) Registre dels fets: quan la persona interessada posa en coneixement del Defensor o Defensora dels drets i deures una informació o uns fets només amb la intenció de deixar-ne constància i amb la indicació explícita que no se'n derivi cap actuació.
- f) Derivació: quan els fets presentats sobrepassen l'àmbit o les competències de l'UdA.

L'actuació que seguirà el Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures a partir de l'entrada d'un cas depèn de la naturalesa pròpia del cas.

Article 17

La memòria anual ha de contenir, de forma anonimitzada, la informació mínima següent:

- La quantitat de procediments iniciats d'ofici i la quantitat de consultes rebudes, així com la seva classificació d'acord amb l'article 16 d'aquesta norma.
- Qualsevol altra informació que el Defensor o Defensora consideri rellevant.



UNIVERSITAT D'ANDORRA

Article 18

El Defensor o Defensora dels Drets i dels Deures mantindrà relacions de col·laboració amb altres figures similars, tant del sistema universitari com en general, en l'àmbit de les seves competències.

Disposició final primera. Aprovació

Aquesta normativa interna és aprovada pel Consell Universitari de la Universitat d'Andorra, a proposta del rector, de conformitat amb el que estableixen els Estatuts de la Universitat d'Andorra.

Disposició final segona. Entrada en vigor

Aquesta normativa interna entra en vigor l'endemà de la seva aprovació pel Consell Universitari de la Universitat d'Andorra.

Document aprovat pel Consell Universitari
el dia 15 de juny del 2026