



FORMULARI DE MOBILITAT INTERNACIONAL PER A PERSONAL VISITANT

INTERNATIONAL EXCHANGE APPLICATION FORM FOR INCOMING FACULTY

Benvingut/uda a la Universitat d'Andorra (UdA).

Per sol·licitar una mobilitat internacional de recerca (predoctoral o postdoctoral), de docència, de personal tècnic o administratiu, cal omplir el formulari següent i els annexos corresponents. Un cop omplert i degudament signat, s'ha d'enviar aquest formulari amb els documents requerits a:

international@uda.ad /

Welcome to the Universitat d'Andorra (UdA).

To request a research (pre-doctoral or post-doctoral), teaching, technical or administrative international mobility, please fill in the form below and the corresponding annexes. Once completed and duly signed, please send it together with the required documents to: international@uda.ad

DADES PERSONALS / PERSONAL DETAILS

Nom Cognoms / Name Surnames	
Contacte / Contact	Email Tel.
Institució i país actual de treball o d'estudis / Institution and country where you are currently working or studying	
Màxim nivell d'estudis assolit i àmbit / Highest academic level completed and field	



SOBRE LA MOBILITAT / ABOUT THE MOBILITY

Període / Period	De / From A / To
Modalitat / Modality	☐ 100% presencial / In-person ☐ 100% virtual / Online ☐ Híbrida / Hybrid
Si és híbrida, cal especificar els dies presencials. / If hybrid, please specify the in-person dates.	

Data aproximada de la vostra arribada / Expected arrival date	
Necessitareu informació sobre processos d'immigració? (visat i permís de residència) / Will you need information regarding immigration procedures? (Visa, immigration permit)	☐ Sí / Yes ☐ No
Necessitareu informació sobre allotjaments? / Will you need information regarding housing options?	☐ Sí / Yes ☐ No

Cal omplir una de les modalitat següents / Please fill in one of the following mobility options

Tipus d'estada / Mobility type	Especificar el grup o departament on es farà l'estada / Select the Group or Department hosting the mobility
☐ PREDOCTORAL / PREDOCTORAL	Grup o centre de recerca / Research group or center (+ Info)
☐ POSTDOCTORAL / POSTDOCTORAL	Grup o centre de recerca / Research group or center (+ Info)
☐ DOCÈNCIA / TEACHING	Centre / College (+ Info)
☐ ADMINISTRATIVA I TÈCNICA / ADMINISTRATIVE AND TECHNICAL	Servei /Service (+ Info)



RESUM DE LA PROPOSTA DE MOBILITAT / SUMMARY OF THE MOBILITY PROPOSAL

Aquest apartat ha d'incloure: objectius, metodologia, planificació, resultats esperats i interès del projecte per a Andorra i/o l'UdA. En cas que la mobilitat impliqui la recollida o el tractament de dades de l'UdA, també caldrà adjuntar una carta de sol·licitud adreçada a la Junta Acadèmica. / This section must include: objectives, methodology, planning, expected results, and the interest of the project for Andorra and/or the Uda. If the mobility involves collecting or processing Uda data, a request letter addressed to the Academic Board must also be attached.



UNIVERSITAT
D'ANDORRA



Documents a adjuntar / Documents to be attached

- Document d'identitat / Identification document
- Sol·licitud de recollida i tractament de dades (si s'escau) / Data collection and processing request (if applicable)

Certificat de mobilitat / Mobility certificate

Per tal de rebre un certificat en finalitzar l'estada de mobilitat internacional, s'haurà de sol·licitar a international@uda.ad, adjuntant un informe de l'assoliment dels seus objectius de treball (prèviament acordats amb el departament o el grup de recerca que acull la mobilitat). En cas que no hi hagi cap justificació d'assoliment d'objectius, l'UdA no emetrà cap certificat. / In order to receive a certificate upon completing the international mobility, a request has to be sent to international@uda.ad, including a written report showing the achieved goals (previously agreed upon with the department or research group hosting the mobility). In the event that there is no justification of goal achievement, the UdA will not issue any certificate.

Protecció de dades / Privacy policy

Utilitzarem aquestes dades per gestionar la vostra sol·licitud. No les compartirem amb tercers excepte que sigui necessari per atendre la vostra petició, i en la nostra [política de privadesa](#) trobareu informació addicional sobre com les tractem, i sobre la manera d'exercir els vostres drets d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres. En enviar-nos el formulari, accepteu els termes i condicions del nostre [avís legal](#). / These data will be used to process your request. We will not share them with third parties except as necessary to respond to your request, and in our [privacy policy](#) you will find additional information about how we treat them, and how to exercise your rights of access, rectification and deletion, among others. By submitting the form, you agree to the terms and conditions of our [legal notice](#).

Data / Date

Signatura / Signature

Sol·licitant / Applicant	
Direcció de centre o coordinació de grup de recerca de l'UdA / UdA's department manager or research group coordinator	
Doctor/a o membre del personal que supervisarà la mobilitat a l'UdA / Doctor or staff member that will supervise the mobility at the UdA	